

SEDUTA DEL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE DEL 06 NOVEMBRE 2021

DELIBERAZIONE N°19

Oggetto: Prendere atto dell'assunzione a tempo determinato dell'addetto amministrativo presso la Fondazione Opera Pia I.A.C. in Ischia.

L'anno 2021, il giorno 06 del mese di novembre, in 1ª convocazione alle ore 11.30 presso la sede della Fondazione "Opera Pia I.A.C", in Ischia alla via Gianbattista Vico, 25, si è riunito il Consiglio di Amministrazione di cui all'artt. 21 e ss. dello statuto.

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
VUOSO CELESTINO	PRESIDENTE	X	
MAZZELLA RAFFAELE	VICE PRESIDENTE	X	
ARCAMONE SILVANO	CONSIGLIERE	X	
FIMIANI ANTONIO	CONSIGLIERE		X
IACONO FERDINANDO	CONSIGLIERE	X	
STARACE ANTONIO	CONSIGLIERE	X	

Il Presidente il sig. VUOSO Celestino è coadiuvato nelle sue funzioni di segretario dalla Dr.ssa Mariarosaria Trani (addetto amministrativo della Fondazione) designata dalla maggioranza dei presenti del CdA. Constatata la validità della riunione, alle ore 11.30, tenuto conto dei nominativi dei componenti intervenuti e stante il numero legale dei presenti, si dà inizio alla seduta del consiglio e si passa alla trattazione dell'argomento in oggetto, presente nell'Ordine del Giorno.

PREMESSO CHE la Fondazione svolge numerose attività con un'implementazione del settore amministrativo, nonché, deve adempiere numerosi atti consequenziali dovuti alla nutrita normativa che disciplina il terzo settore;

VISTO l'urgente fabbisogno di assumere il personale connesso alla su indicata attività;

SI È RITITENUTO, opportuno, assumere la Dott.ssa Trani Mariarosaria, già dipendente di codesta Fondazione, con un piano orario articolato secondo le esigenze organizzative;

CHE tale piano viene determinato a partire dal 04.10.2021 fino al 30.06.2022 secondo tale orario:

- dalle ore 8.30 alle 13.30; per cinque (5) ore giornaliere dal lunedì al venerdì;

CHE la relativa spesa trova la sua imputazione nel capitolo 1° "Spese per il personale di segreteria" del Bilancio di Previsione Anno 2021 approvato dall'Assemblea dei Soci con delibera n°30 del 05.12.2020.

Tanto ciò premesso:

Il Consiglio di Amministrazione dopo aver esaminato quanto sopra riportato con unanimità di voti espressi per alzata di mano

Visto lo Statuto in merito i poteri del CdA ai sensi degli artt. 22 e ss.;

DELIBERA

- Per le motivazioni indicate in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate.
- Di prendere atto dell'assunzione della Dott.ssa Trani Mariarosaria nata ad Ischia il 20.11.1970 ed ivi residente in via Antonio De Luca n°60 come addetto amministrativo presso la Fondazione Opera Pia I.A.C. a tempo determinato dal 04.10.2021 fino al 30.06.2022 secondo il seguente piano orario:
 - dalle ore 8.30 alle 13.30; per cinque (5) ore giornaliere dal lunedì al venerdì;
- Che la relativa spesa trova la sua imputazione nel capitolo 1° "Spese per il personale di segreteria" del Bilancio di Previsione Anno 2021 approvato dall'Assemblea dei Soci con delibera n°30 del 05.12.2020.

La presente delibera viene dichiarata immediatamente esecutiva con votazione separata ed esito unanime.

Terminata la trattazione dell'argomento in oggetto alle ore 11.50 il Presidente passa alla trattazione dell'argomento successivo presente nell'ordine del giorno.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Per quanto di competenza, si esprime parere favorevole/~~sfavorevole~~

Li, 06.11.2021

IL SEGRETARIO della Seduta
Mariarosaria Trani

Del che il presente verbale, che, letto e confermato viene sottoscritto come all'originale:

IL PRESIDENTE
Celestino Vuoso

IL SEGRETARIO della seduta
Mariarosaria Trani